|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрен на заседании  Педагогического совета протокол №6  от 08 апреля 2024 г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Широков  \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. |

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК

«ЯЛГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ЗА 2023 ГОД

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела | Страницы |
|  | Введение | 3 |
| 1. | Организационно-правовое обеспечение деятельности  МОУ «Ялгинская СОШ» | 4 |
| 1.1. | Общие сведения о школе | 4-5 |
| 1.2. | Нормативно-правовое обеспечение | 5 |
| 1.3. | Система управления | 6-8 |
| 2. | Образовательная деятельность | 8 |
| 2.1. | Учебно-методическое и организационное обеспечение реализации образовательных программ | 8-10 |
| 2.2. | Кадровое обеспечение учебного процесса. Система повышения квалификации | 10-13 |
| 2.3. | Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников уровней образования. | 13-18 |
| 2.4. | Трудоустройство выпускников | 19 |
| 3. | Воспитательная деятельность | 20-29 |
| 4. | Методическая и научно-исследовательская деятельность | 29-34 |
| 5. | Условия реализации основных общеобразовательных программ | 34 |
| 5.1. | Материально-техническая и информационная база | 34-38 |
| 5.2. | Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса | 38-43 |
| 6. | Финансово-хозяйственная деятельность | 43 |
| 7. | Показатели деятельности школы, подлежащие самообследованию | 43-47 |
| 8. | Выявленные в процессе самообследования проблемы и предложения по их решению | 47-48 |

ВВЕДЕНИЕ

В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» в 2022 году.

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования была осуществлена оценка образовательной деятельности образовательного учреждения, системы управления школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности образовательного учреждения.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа»

Аналитическая часть содержит разделы:

«Организационно-правовое обеспечение»;

«Образовательная деятельность»;

«Кадровое обеспечение учебного процесса»;

«Методическая работа»;

«Материально-техническое обеспечение»;

«Финансово-хозяйственная деятельность».

Результаты анализа показателей деятельности МОУ «Ялгинская СОШ» приведены в соответствие с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОУ «ЯЛГИНСКАЯ СОШ»

1. 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом

|  |
| --- |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение  Ялгинская средняя общеобразовательная школа |

 1.2. Юридический адрес

|  |
| --- |
| 430904, г.о. Саранск, р.п. Ялга, ул. Мичурина, 34А. |

 1.3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

|  |
| --- |
| 430904, г.о. Саранск, р.п. Ялга, ул. Мичурина, 34А. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон | 25-36-61 | Факс | 25-40-25 | e-mail | sch.yalg@e-mordovia.ru |

1.4. Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

|  |
| --- |
| Администрация городского округа Саранск  Адрес: 430000, Республика Мордовия , г. Саранск, ул. Советская, д. 30. |

 1.5. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (действующие):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Реализуемые образовательные программы | Серия, № | Дата выдачи |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | № 3487 | от 24 декабря 2013года   бессрочно |
| 1.Начальное общее образование-4 года |
| 2.Основное общее образование-5 лет |
| 3. Среднее (полное) общее образование  2 года |

 1.6. Свидетельство о государственной аккредитации (предшествующее):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Серия, № | Дата выдачи | Срок окончания |
| Свидетельство о государственной аккредитации. | 13А01  №2401 | 07 мая 2014г. | 07 мая 2026г. |
| 1.Начальное общее образование: общеобразовательная программа начального общего образования | 13А01  № 2401 | 07 мая 2014г. | 07 мая 2026г. |
| 2.Основное общее образование: общеобразовательная программа основного общего образования. | 13А01  № 2401 | 07 мая 2014г. | 07 мая 2026г. |
| 3. Среднее общее образование: общеобразовательная программа среднего общего образования. | 13А01  № 2401 | 07 мая 2014г. | 07 мая 2026г. |

1.7. Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)

|  |
| --- |
| Широков Александр Васильевич |

1.8. Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)

|  |
| --- |
| Алексина Елена Викторовна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Бердяйкина Елена Сергеевна - заместитель директора по воспитательной работе  Корпус 1 |
| Агапова Елена Викторовна- заместитель директора по учебно-воспитательной работе  Корпус 2 |
| Дорофеева Ольга Сергеевна- заместитель директора по воспитательной работе  Корпус 2 |

1.2 Нормативно-правовое обеспечение

МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами Республики Мордовия нормативными актами органов местного самоуправления городского округа Саранск, а также Уставом ОУ.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (*при их наличии).*  Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.  После утверждения локальные нормативные акты подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

1.3. Система управления

Управление МОУ «Ялгинская СОШ» осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор осуществляет руководство деятельностью ОУ в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных структурных подразделений, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, созданы Родительские комитеты классов, групп и Родительский комитет Учреждения.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает Родительское собрание Учреждения. Родительские комитеты класса, группы созывают соответственно собрания родителей класса, группы.

К полномочиям родительских комитетов относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения.

Родительские комитеты действуют на основании положения о родительских комитетах, принимаемым Управляющим советом и утверждённым Директором Учреждения.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МОУ «Ялгинская СОШ»

**ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ)**

**ДИРЕКТОР**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

**УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ**

**ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР**

**ЗАМ. ДИРЕКТОРА ПО ВР**

**ЗАМ. ДИРЕКТОРА ПО УВР**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПО АХЧ**

**ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР**

**МЕТОДИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

**АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

**СОВЕТ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ**

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

**КАНЦЕЛЯРИЯ**

**ППК**

**РАБОЧАЯ ГРУППА ПО ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ**

**КОУЧИ: МГУ ИМ. Н.П. ОГАРЕВА, МГПИ ИМ. М.Е. ЕВСЕВЬЕВА,** ГБУДПО «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников - «Педагог 13.ру»

**АУТСОРСЕРЫ: КЕЙТЕРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ, ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА, школа искусств №7**

УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ: СЕКРЕТАРЬ, КОНТРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ, РАБОТНИК ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗДАНИЯ, СТОРОЖ, ВАХТЕР, ГАРДЕРОБЩИК, УБОРЩИК ПОМЕЩЕНИЙ, ЛАБОРАНТ

**СОВЕТНИК директора по воспитательной работе, УЧИТЕЛЯ, ПЕДАГОГ - ПСИХОЛОГ, ЛОГОПЕД, ДЕФЕКТОЛОГ, БИБЛИОТЕКАРЬ, ПЕДАГОГ- ОРГАНИЗАТОР ОБЖ, ПЕДАГОГ ДОП.ОБРАЗОВАНИЯ, ВОСПИТАТЕЛЬ ГПД**

Административное управление ОУ осуществляет директор школы Широков А.В., заместители директора по УВР Алексина Е.В., Агапова Е.В., заместители директора по ВР Бердяйкина Е.С., Дорофеева О. С., заместитель директора по АХЧ Кулыгин Ю.А.

Управленческая деятельность базируется на оперативной и разносторонней информации по всем направлениям учебно-воспитательного процесса. Одним из источников получения информации для администрации являются посещение уроков, внеурочных мероприятий; проведение контрольных работ по изучению уровня обученности и качества знаний учащихся.

Структура управляющей системы школы представлена организационной оперативно-управленческой моделью.

Планирование работы школы представлено годовым планом, который является планом реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и программой развития школы на период до 2023 года.

Контроль за качеством образования осуществляется согласно графику внутришкольного контроля, зафиксированному в плане работы ОУ на учебный год. Внутришкольный контроль носит системный характер. К осуществлению контроля привлекаются руководители методических объединений, члены управляющего совета, родительский комитет.

Вывод: уровень управленческой деятельности в основном обеспечивает возможность реализации поставленных задач и соответствует направлениям средней общеобразовательной школы.

## 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 2.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Начальная школа | Основная школа | Средняя школа | Всего по УО |
| Количество обучающихся | 293 | 377 | 50 | 720 |
| Общее количество классов/средняя наполняемость класса | 14/21 | 16/24 | 4/13 | 34/21 |
| в том числе:  -общеобразовательных | 14/21 | 16/24 | 4/13 | 34/21 |
| - гимназических |  |  |  |  |
| - лицейских |  |  |  |  |
| - с углубленным изучением отдельных предметов |  |  | 2/26 |  |
| Количество классов во 2 смену/ средняя наполняемость класса |  |  |  |  |
| Количество групп продленного дня/ средняя наполняемость группы | 5/20 |  | 5/20 | 5/20 |

Примечание: в таблице 2.1. указывается дробью: в числителе – количество соответствующих классов (групп), в знаменателе – средняя наполняемость соответствующего класса (группы).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Начальная школа | Основная школа | Средняя школа |
| Продолжительность учебной недели (дней) | 5 дней | 5 дней | 5 дней |
| Продолжительность уроков (мин.) | 1 классы- 35 минут  2-4 классы – 45 мин. | 45 минут | 45 минут |
| Продолжительность перерывов (мин.) | 15-20 (мин.) | 15-20 (мин.) | 15-20 (мин.) |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся | четверть | четверть | полугодие |

## Условия комплектования классов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Условия* | 1-е классы | 5-е классы | 10-е классы |
| *по микрорайону* | *по микрорайону* | *по микрорайону* |

Контингент учащихся на начало 2022 года составлял 720 обучающихся. Из них в начальной школе – 293 (14 классов-комплектов), в основной школе – 377 (16 классов-комплектов), в средней школе – 50 (4 класса – комплекта).

Средняя наполняемость классов по школе составила 21 человек.

На конец 2023 года контингент обучающихся увеличился на 2 человека.

Сравнительный анализ контингента обучающихся за 3 года

1 корпус

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся в классах | 2020-2021 | | 2021-2022 | | 2022-2023 | |
| классов | учащихся | классов | учащихся | классов | учащихся |
| Всего | 23 | 529 | 22 | 576 | 23 | 606 |
| Первая ступень | 9 | 224 | 9 | 237 | 10 | 251 |
| Вторая ступень | 12 | 279 | 11 | 299 | 11 | 320 |
| Третья ступень | 2 | 26 | 2 | 40 | 2 | 35 |

Данные таблицы и диаграммы свидетельствуют, что за последние 3 года количество классов увеличилось на 1 и обучающихся увеличилось на 77 человек.

Сравнительный анализ контингента обучающихся за 3 года

Корпус 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся в классах | 2021-2022 | | 2022-2023 | | 2023-2024 | |
| классов | учащихся | классов | учащихся | классов | учащихся |
| Всего | 10 | 116 | 10 | 116 | 11 | 114 |
| Первая ступень | 4 | 40 | 4 | 43 | 4 | 43 |
| Вторая ступень | 5 | 70 | 5 | 66 | 5 | 47 |
| Третья ступень | 1 | 6 | 1 | 7 | 2 | 14 |

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ШКОЛЕ

Общеобразовательные программы начальной школы

(Первая ступень обучения)

1. Базовая образовательная программа начального обучения – «Школа России»

Общеобразовательные программы основной школы

(Вторая ступень обучения)

2. Базовая образовательная программа 5-9 классов

Общеобразовательные программы средней школы

(Третья ступень обучения)

3.Базовая образовательная программа 10-11 классов

2.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА. СИСТЕМА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

статистические данные педагогического потенциала

в образовательном учреждении

Корпус 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Педагогические работники  (абсолютные единицы) |  | % к общему числу педагогических работников |
| Всего: | 35 | 100% |
| Имеют образование: | | |
| - высшее | 33 | 94% |
| - незаконченное высшее |  |  |
| - среднее специальное | 2 | 6% |
| Имеют квалификационные категории: | | |
| - высшую | 19 | 57% |
| - первую | 6 | 25,7% |
| -соответствие занимаемой должности | 5 | 14,2% |
| -молодые специалисты без категории (стаж до 2 лет) | 1 | 2,8% |
| Без категории |  |  |
| - почетные звания, награды | 11 | 31% |
| - ученая степень | - | - |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года: | | |
| всего | 35 | 100% |
| в ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру»» | 35 | 100% |
| Интернет - курсы | 12 | 34% |

Не имеют квалификационных категорий педагогические работники с педагогическим стажем менее 2-х лет.

статистические данные педагогического потенциала

в образовательном учреждении

Корпус 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Педагогические работники  (абсолютные единицы) |  | % к общему числу педагогических работников |
| Всего: | 17 | 100% |
| Имеют образование: | | |
| - высшее | 15 | 88% |
| - незаконченное высшее | 1 | 6% |
| - среднее специальное | 1 | 6% |
| Имеют квалификационные категории: | | |
| - высшую | 1 | 6% |
| - первую | 5 | 29% |
| -соответствие занимаемой должности | 9 | 53% |
| -молодые специалисты без категории (стаж до 2 лет) | 2 | 12% |
| Без категории |  |  |
| - почетные звания, награды | 7 | 41% |
| - ученая степень | - | - |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года: | | |
| всего | 17 | 100% |
| в ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру»» | 7 | 41% |
| Интернет - курсы | 17 | 100% |

Штатное расписание МОУ «Ялгинская СОШ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование профессиональных квалификационных групп | Квалификационный уровень | Наименование должности | Количество штатных единиц |
| 1 | Администрация |  | Директор | 1 |
| 2 |  | Зам.директора по учебно-воспитательной работе | 2 |
| 3 |  | Зам.директора по воспитательной работе | 2 |
|  |  | Зам.директора по АХЧ | 1 |
| 4 |  | Главный бухгалтер | 1 |
|  | Итого |  |  | 7 |
| 5 | Должности педагогических работников | 2 квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования | 45 |
| 6 | 3 квалификационный уровень | Воспитатель | 5 |
| 8 | 3квалификационный уровень | Педагог-психолог  Логопед  дефектолог | 1,5  1  1 |
| 10 | 4квалификационный уровень | Педагог- организатор ОБЖ  Советник директора по воспитательной работе | 1  1,25 |
|  | Итого |  |  | 56 |
| 11 | Общеотраслевые должности служащих первого уровня | 1квалификационный уровень | Секретарь | 2 |
|  | Итого |  |  | *2* |
| 13 | Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | 1квалификационный уровень | Уборщик служебных помещений | 7 |
| 14 | 1квалификационный уровень | Рабочий по обслуживанию здания | 2 |
| 15 | 1квалификационный уровень | Дворник | 2 |
| 16 | 1квалификационный уровень | Сторож | 4 |
| 17 | 1квалификационный уровень | Гардеробщик | 4 |
|  | *Итого* |  |  | *19* |
| 18 | Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | 1квалификационный уровень | Зав.библиотекой | 2 |
|  | Итого |  |  | 2 |

Характеристика административно-управленческого персонала

|  |  |
| --- | --- |
|  | Количество |
| Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего) | 7 |
| Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица) | 7 |
| Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы | 1 |
| Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц) | 0 |

Сведения о специалистах психолого-социального сопровождения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Кол-во |
| Педагоги - психологи , логопед | 3 |
| Социальные педагоги | 1 |
| Педагоги дополнительного образования | 2 |
| Медицинские работники (физические лица, включая совместителей) |  |

Прохождение педагогическими работниками курсов

повышения квалификации за 3 года. Корпус 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Курсы повышения квалификации* | *2020-2021*  *уч.год* | *2021-2022*  *уч.год* | *2022-2023*  *уч.год* |
| ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру»» | 18 | 20 | 14 |
| Интернет-курсы |  | 35 | 26 |
| Выездные | 0 | 0 | 0 |

Прохождение педагогическими работниками курсов

повышения квалификации за 3 года. Корпус 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Курсы повышения квалификации* | *2020-2021*  *уч.год* | *2021-2022*  *уч.год* | *2022-2023*  *уч.год* |
| ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Педагог 13.ру»» | 7 | 5 | 6 |
| Интернет-курсы | 15 | 15 | 15 |
| Выездные | 0 | 0 | 0 |

*Вывод по разделу:*

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

2.3 РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ УРОВНЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ.

Доля учащихся, закончивших образовательные ступени на «4» и «5»

Корпус 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уровни образования | | | Итого по школе |
| Начальное общее образование | Основное  образование | Среднее общее образование |
| Доля учащихся, закончивших образовательные ступени на «4» и «5» | 66,1 | 50,3 | 66,5 | 60,9 |

Корпус 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уровни образования | | | Итого по школе |
| Начальное общее образование | Основное  образование | Среднее общее образование |
| Доля учащихся, закончивших образовательные ступени на «4» и «5» | 70 | 41 | 76 | 62 |

Качество знаний выпускников 4 классов, освоивших программу начального общего образования:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Классный  руководитель | Всего в классе | | Отличников | Ударников | С одной «4» | С одной «3» | Неуспевающие | Качество знаний | % успеваемости |
| На 1 сентября | На конец года |
| 4а | Гладышева М.П. | 24 | 26 | 1 | 17 | 4 | 2 | - | 69 | 100 |
| 4б | Силякова С.Н. | 30 | 31 | 8 | 14 | 3 | 2 |  | 70 | 100 |
| 4в | Вдовина Е.С. | 9 | 9 | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 67 | 100 |
|  | *Итого* | 63 | 66 | 9 | 36 | 8 | 4 |  | 58 | 100 |

Доля обучающихся 2-7 классов, имеющих академическую задолженность – 0

Доля обучающихся 8 и 10 классов, оставленных на повторный год- нет.

Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации

Доля обучающихся 9 и 11 классов, допущенных к ГИА- 100%.

Итоговое собеседование прошли -100%.

Сведения об участии выпускников в ЕГЭ

Доля обучающихся 11 классов, успешно прошедших ЕГЭ: 100%

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предметы | 2023 год  21 выпускник | | Средний балл единого государственного экзамена  выпускников |
|  | Доля выпускников принявших участие в ЕГЭ  (%) | Доля выпускников положительно справившихся  (% от сдававших) |
| МАТЕМАТИКА(профильная) | 53 | 100 | 56 |
| РУССКИЙ ЯЗЫК | 100 | 100 | 65 |
| ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ | 62 | 93 | 54,1 |
| ЛИТЕРАТУРА | 14 | 100 | 73 |
| БИОЛОГИЯ | 23 | 100 | 60,2 |
| ФИЗИКА | 14 | 100 | 43 |
| ИНФОРМАТИКА | 9,5 | 50 | 33 |
| История | 28,5 | 100 | 56 |
| Химия | 14 | 100 | 73 |
| Средний балл |  |  | 59,7 |

В 2022-2023 году выпускники 11 класса показали средний результат на 8,8 балла выше среднего балла по городу. Выше среднего по городу результат по биологии, по литературе и химии.

Результаты ОГЭ

Корпус 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | 5 | 4 | 3 | 2 | Средний балл | Средний балл по городу |
| Русский язык | 13 | 19 | 13 | 1 | 3,9 | 3,9 |
| Математика | 1 | 20 | 23 | 2 | 3,4 | 3,6 |
| Биология | 3 | 4 | 1 |  | 4,2 | 3,6 |
| История |  | 2 | 4 | 1 | 3,1 | 3,7 |
| Информатика | 1 | 5 | 2 | 1 | 3,6 | 3,5 |
| Химия | 1 | 5 |  |  | 4 | 4,3 |
| География | 4 | 17 | 10 | 1 | 4 | 3,7 |
| Обществознание | 1 | 7 | 23 | 2 | 3,1 | 3,7 |
| Итого |  |  |  |  | 3,6 |  |

Выше среднего результата по городу выпускники 9-ых классов показали по биологии, информатике и географии.

Результаты ГВЭ

Сдавало в форме ГВЭ -9 человек ( ЗПР).

Результаты:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | 5 | 4 | 3 | 2 | Средний балл |
| Математика | 3 | 4 |  |  | 4,4 |
| Русский язык | 1 | 4 | 2 |  | 3,8 |

Количество учащихся, закончивших образовательное учреждение с медалью

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Медали | 2021 г. | | 2022 | | 2023 | |
| количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников |
| «За особые успехи в учении» | 0 | 0 | 16 | 1 | 6 | 28,6 |

Количество выпускников, получивших аттестаты

об основном общем образовании

Корпус 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| аттестат | 2021 г. | | 2022 г. | | 2023 г. | |
| количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников |
| обычного образца | 40 | 74 | 46 | 43 | 50 | 96 |
| с отличием | 12 | 22,3 | 2 | 4 | 2 | 3,8 |
| Свидетельство | 2 | 3,7 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Справка об обучении |  |  |  |  | 1 | 0,2 |
| Всего | 54 | 100 | 49 | 100 | 53 | 100 |

Количество выпускников, получивших аттестаты

об основном общем образовании

Корпус 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| аттестат | 2021 г. | | 2022 г. | | 2023 г. | |
| количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников |
| обычного образца | 9 | 100 | 10 | 83 | 13 | 81 |
| с отличием | 0 | 0 | 2 | 17 | 3 | 19 |
| Свидетельство | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 9 | 100% | 12 | 100 | 16 | 100 |

Количество выпускников, получивших аттестаты

о среднем общем образовании

Корпус 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| аттестат | 2021 г. | | 2022 г. | | 2023 г. | |
| количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников |
| обычного образца | 9 | 100 | 15 | 94 | 15 | 71,4 |
| с отличием |  |  | 1 | 6 | 6 | 28,6 |
| Всего | 9 | 100 | 16 | 100 | 21 | 100 |

Количество выпускников, получивших аттестаты

о среднем общем образовании

Корпус 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| аттестат | 2021 г. | | 2022 г. | | 2023 г. | |
| количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников | количество  выпускников | % выпускников |
| обычного образца | 3 | 43% | 6 | 100 | 0 | 0 |
| с отличием | 1 | 14% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 4 | 57% | 6 | 100 | 0 | 0 |

*Основные выводы, сделанные в результате анализа подготовительного и организационно-информационного этапов государственной итоговой аттестации  выпускников в 2022-2023 учебном году, могут быть представлены по следующим позициям:*

*Сильные стороны:*

* имеется в наличии и изучена педагогическими работниками школы нормативная база федерального, регионального и муниципального уровней, изданы необходимые документы в образовательном учреждении;
* совершенствуются формы организации, проведения и анализа государственной итоговой аттестации;
* подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации строилась на системном подходе;
* совершенствовалась система контроля выполнения государственного образовательного минимума путем внедрения промежуточного контроля, административных контрольных работ, развития внутренней нормы оценки качества образования, проведения пробных экзаменов по предметам;
* повысилась правовая, организационная и исполнительская культура педагогов, участвующих в государственной итоговой аттестации;
* обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали;

Вместе с тем, контроль за качеством обученности обучающихся классов выявил ряд пробелов:

* недостаточное стимулирование познавательной деятельности обучающихся, что способствовало понижению итоговых результатов и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года;
* отсутствие отдельной системы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
* недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся.

Подводя итоги анализа итоговой аттестации в формате ЕГЭ отметим, что результаты ЕГЭ-2023 невысокие, поэтому исходя из вышеперечисленных проблем, коллектив школы поставил перед собой следующие задачи:

1. Включить в план работы все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.
2. На заседаниях предметных методических объединениях обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-го класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
3. На заседаниях предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
4. Активизировать работу с тестами на каждом уроке, регулярно доводить данные об уровне знаний по предметам до каждого учащегося и родителя.
5. Использовать тестовую форму контроля с обязательным подробным описанием решения заданий, с целью вскрытия и ликвидации допущенных ошибок.
6. Усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
7. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.
8. Практиковать репетиционные работы в форме ЕГЭ в рамках промежуточной аттестации в различных классах с учетом возрастных особенностей учащихся.
9. Способствовать формированию положительных мотивационных установок у учащихся и родителей к Единому экзамену.
10. Педагогу-психологу проводить методики исследования уровня тревожности выпускников, на основании чего планировать и проводить групповую и индивидуальную работу по использованию приёмов снятия эмоционального напряжения в предэкзаменационный и экзаменационный периоды.

2.4. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Важным доказательством высоких результатов образования является показатель поступления выпускников в вузы. Ежегодно в среднем 80-90% обучающихся МОУ «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» поступают в различные высшие учебные заведения страны.

Результаты поступления выпускников в ВУЗ.

Корпус 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год  выпуска | Всего  выпускников | Общее число выпускников, поступивших в ВУЗы | |
| Количество | % |
| 2020 | 20 | 19 | 95 |
| 2021 | 9 | 6 | 66,6 |
| 2022 | 16 | 14 | 88 |
| 2023 | 21 | 19 | 90 |

динамика поступления выпускников 9 класса в 10 класс, ССОУ, ОУ начального профессионального образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2020-2021учебный год | | 2021-2022 учебный год | | 2021-2023  Учебный год | |
| кол-во уч-ся | % | кол-во уч-ся | % | кол-во уч-ся | % |
| всего | 54 | 100 | 49 | 100 | 53 | 100 |
| 10 класс | 22 | 40,7 | 19 | 39 | 19 | 35,8 |
| средние спец. учебные заведения | 32 | 59,3 | 29 | 59 | 31 | 58 |
| начальное профессиональное образование |  |  |  |  | 1 | 6,2 |
| работают |  |  |  |  |  |  |
| не работает, не учится | - | - | 1 | 2 | 0 | 0 |

Результаты поступления выпускников в ВУЗ.

Корпус 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год  выпуска | Всего  выпускников | Общее число выпускников, поступивших в ВУЗы | |
| Количество | % |
| 2020 | 5 | 3 | 60 |
| 2021 | 4 | 1 | 25 |
| 2022 | 6 | 5 | 83 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 |

динамика поступления выпускников 9 класса в 10 класс, ССОУ, ОУ начального профессионального образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2020-2021 учебный год | | 2021-2022 учебный год | | 2022-2023  Учебный год | |
| кол-во уч-ся | % | кол-во уч-ся | % | кол-во уч-ся | % |
| всего | 9 | 100 | 12 | 100 | 16 | 100 |
| 10 класс | 0 | 0 | 7 | 58 | 9 | 56 |
| средние спец. учебные заведения | 9 | 100 | 5 | 42 | 7 | 44 |
| начальное профессиональное образование |  |  |  |  |  |  |
| работают |  |  |  |  |  |  |
| не работает, не учится |  |  | - | - | - | - |

В условиях школы профориентационая работа направлена на формирование психологической готовности выпускников к трудовой деятельности. Этими вопросами занимаются классные руководители. Обращается внимание на доминирование интересов в учебной деятельности, уровень знаний по выбираемой профессии, предъявляемые к ней требования, а также мотивы выбора продолжения учебы.

Выводы: за последние три года наблюдается стабильность поступления обучающихся в вузы. Свыше 70 % выпускников поступают в ВУЗы. Более 80% выпускников поступают на бюджетной основе.

* 1. Воспитательная деятельность

Одним из главных направлений работы школы является воспитательная деятельность.

Целью воспитания в общеобразовательной организации является личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей;

- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям;

- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике.   
Для достижения цели решаются воспитательные задачи:

1) реализовывать потенциал классного руководства и наставничества в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

2) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

3) реализовывать воспитательный потенциал внеурочной деятельности и дополнительного образования посредством вовлечения школьников в разнообразные формы (кружки, секции, клубы, студии и иные объединения);

4) организовывать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;

5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление, детские общественные объединения и организации – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) организовывать профориентационную работу со школьниками;

7) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

8) реализовывать комплекс мероприятий по социализации обучающихся и профилактике правонарушений;

9) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности.

Для достижений главной цели и поставленных задач администрацией школы были созданы условия для личностно-ориентированного образования школьника, способствующие его разностороннему развитию. Единство обучения и воспитания в образовательном процессе обеспечивает удовлетворение образовательных потребностей и интересов человека, а также интеллектуальное, духовно-нравственное, творческое, физическое и профессиональное развитие человека.

В 2022-2023 учебном году воспитательная деятельность школы строится на основе Рабочей Программы воспитания и Плана воспитательной работы школы, основой которых были направления, способствующие гармоничному развитию обучающихся и комплексных планов целевых направлений федерального, регионального и муниципального уровней. Программа воспитания является частью содержательного раздела основной образовательной программы общеобразовательной организации, обеспечивающая полноценное развитие личности ребенка. Программа состоит из 9 модулей: 6 инвариантных («Классное руководство и наставничество», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность и дополнительное образование», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация») и 3 вариативных («Ключевые общешкольные дела», «Социализация обучающихся и профилактика правонарушений», «Организация предметно**-**эстетической среды»).

Для обеспечения успешной воспитательной деятельности в МОУ «Ялгинская СОШ» в 2022-2023 учебном году работает методическое объединение классных руководителей. Воспитательную деятельность осуществляют 22 классных руководителя: 9 классов (1-4 классы), 11 классов (5-9 классы), 2 класса (10-11 классы).

Особое внимание в рамках Национального проекта «Образование» уделяется Федеральному проекту «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», который предусматривает комплекс мероприятий, направленных на развитие воспитательной работы в образовательных организациях общего и профессионального образования, проведение мероприятий патриотической направленности.

Формирование активной гражданской позиции личности, развития в детях чувства патриотизма и ответственности за свою Малую Родину, страну, Отечество относится к первоочередным задачам классного руководителя. Классные руководители также учитывают индивидуальные особенности, образовательные запросы, особенности психофизического развития включенных в воспитательный процесс детей с ограниченными возможностями здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики класса как уникального ученического сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой. Именно так возможно обеспечить реализацию личностного потенциала школьников в условиях современного общества.

Методическая работа с классными руководителями проводится через МО классных руководителей, консультации, педагогические советы, на которых рассматриваются текущие вопросы воспитания, вносятся коррективы в планы воспитательной работы, предоставляется информация для классных руководителей. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости.

Учителя и педагоги школы постоянно работают над совершенствованием воспитательного процесса. Закрепляются и развиваются традиции, созданные в школе, расширяются возможности для самореализации и самосовершенствования обучающихся через различные формы воспитательных мероприятий, систему внеурочной деятельности, дополнительного образования социума; совершенствуется деятельность органов самоуправления. Систематично на сайте школы и ВК выставляется информация и фото-отчеты о проделанной работе, мероприятиях.

В течение учебного года запланированы 4 заседания методического объединения классных руководителей:

1. «Организация работы классных руководителей на 2022-2023 учеб. год»
2. «От школы знаний – к школе воспитания»
3. «Буллинг, троллинг, моббинг в детском коллективе»
4. «Итоговое заседание. Анализ воспитательной работы в 2022-2023 учебном году»

Контроль за воспитательной деятельностью классных руководителей осуществляется через посещение мероприятий, классных часов, проверку и анализ классной документации, мониторинг участия в конкурсах и акциях разного уровня.

**Модуль «Классное руководство и наставничество»** реализуется через работу руководителя с коллективом класса, учителями, преподающими в данном классе, а также работу с родителями (законными представителями).

В течение учебного года работа с классным коллективом включает в себя:

- ежедневно:контроль посещаемости; контроль внешнего вида и сменной обуви; организация дежурства по классу; работа с классным журналом; организация питания.

- еженедельно:проведение классных часов, мероприятий, контроль успеваемости, контакты с учителями-предметниками, индивидуальные беседы с детьми, мониторинг самоуправления класса.

- ежемесячно:проведение родительских консультаций, подведение итогов и составление рейтинга успеваемости, анализ выполнения плана работы.

- в конце каждой четверти:подведение итогов четверти, проведение родительских собраний, оформление итогов четверти в журнале и дневниках, составление отчета об успеваемости и посещаемости.

- в конце учебного года:проведение родительских собраний или дней открытых дверей по итогам года, подведение итогов года, оформление результатов, сдача их в учебную часть, работа с документацией: заполнение личных дел, журнала, составление отчета, составление плана работы на период каникул.

Еженедельно проводятся классные часы в соответствии с их функциями: просветительской, воспитательной, направляющей и ориентирующей. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Так, в течение 2022-2023 учебного года, согласно календарю образовательных событий, рекомендованного Министерством образования, были проведены тематические классные часы:

- «Помним Беслан» - все классы;

- «День народного единства» - все классы;

- «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества» - все классы;

- «Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома,

общественных местах, на транспорте» - все классы;

- «Дорога не прощает ошибок» - все классы;

- «Безопасность в сети Интернет» - все классы;

- «Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!» - все классы;

- «Безопасный Новый год».

- «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» - все классы;

- «День памяти жертв Холокоста» - все классы;

- «День памяти о Россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества» - все классы;

- «День Защитников Отечества» - все классы;

- «Международный женский день» - все классы;

-«День космонавтики» - все классы;

- «Всемирный день Земли» - все классы;

- «День Победы» - все классы;

- «День России» - все классы;

- «День памяти и скорби» - все классы;

- «День семьи, любви и верности» - все классы;

Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися. Каждый классный руководитель имеет журнал инструктажа по технике безопасности жизнедеятельности.

На базе школы продолжается реализация проекта Наставничество по двум формам: «учитель - учитель (молодой специалист)» и «учитель-ученик». В реализации данного проекта участвуют 12 педагогов-наставников, классных руководителей 5-9 классов.

В сентябре 2021 года стартовал Всероссийский проект Пушкинская карта. Учащиеся 8-11 классов присоединились к данному проекту. По состоянию на 31 мая 2023 года из 193 учащихся, кому уже исполнилось 14 лет, оформили Пушкинскую карту 180 человек. Они посещают мероприятия (концерты, спектакли, выставки) учреждений культуры.

**Модуль**  **«Школьный урок».** В течение 2022-2023 учебного года учащиеся школы становились участниками Всероссийских открытых уроков «Наука превращений», «Призвание учить», «Безопасность в сети Интернет», «Большая семья – Россия!», «Нюрнбергский процесс», «День Конституции» и др. Профориентационные уроки на платформе «Шоу профессий» помогали учащимся глубже проникнуть в мир профессий. Под руководством Запасниковой Л.М., учителя информатики, школьники участвовали в Уроках Цифры. Учащиеся 1-9 классов зарегистрированы на платформе Учи.ру, выполняли олимпиады по ПДД, БДД. Учителями-предметниками проводились тематические школьные уроки, приуроченными к тому или иному образовательному событию. Веденеев А.А. и Нелина Т.И., учителя истории, через подключение помогли школьникам стать участниками исторической интеллектуальной игры «1418». Учащиеся приняли участие в предметных онлайн-олимпиадах по физике, географии, математике, биологии на портале «Сириус».

Стремительное развитие сферы информационно-телекоммуникационных технологий открывает перспективные направления развития системы образования. Цифровые сервисы как технологии должны усиливать традиционное очное образование – то взаимодействие, которое происходит между учителем и учащимися в классе.

Для достижения этой цели реализуется федеральный проект «Цифровая образовательная среда», который направлен на создание и развитие в образовательных организациях цифровой образовательной среды, а также обеспечение цифровой трансформации системы образования.

Таким образом, школьный урок – всегда был и остается одним из важнейших и эффективных модулей системы воспитания подрастающего поколения.

**Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»**

Сегодня внеурочная деятельность призвана формировать единство образовательного и воспитательного процесса, целостной картины мира у учащихся, создавать условия для усвоения личностью российских традиционных духовных ценностей, воспитывать уважение к культуре страны и мира, развивать творческие способности, заниматься социально-значимой деятельностью (волонтерство), заниматься спортом. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования предусматривает наличие внеурочной деятельности. Выделяются ее ключевые форматы: духовно-нравственный, общекультурный, социальный, спортивно-оздоровительный, общеинтеллектуальный. Все учащиеся с 1 по11 класс вовлечены во внеурочную деятельность в рамках ФГОС. Так же на базе школы функционируют кружки и секции дополнительного образования. Существенным фактором воспитательной работы является включение детей и подростков в физкультурно-спортивную деятельность, в том числе в рамках дополнительного образования.

**Кружковая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Название кружка | Количество учащихся |
| 1. Альшина Людмила Васильевна | Декоративно-прикладное искусство | 12 |
| 2. Тагаева Жанна Александровна | Шумовой оркестр | 29 |
| 3. Тагаева Жанна Александровна | Вокал | 10 |
| 4. Четыркин Константин Васильевич | Баскетбол | 18 |
| 5. Зорина Татьяна Ивановна | Волейбол | 50 |
| 6. Суродин Михаил Алексеевич | Вольная борьба | 16 |
| 7. Резепова Надежда Алексеевна | Танцевальный | 16 |
| 8. Веденеев Андрей Александрович | Шахматы | 24 |
| 9. Силякова Светлана Николаевна | Театральный кружок | 30 |
| 10. Лобанов Николай Васильевич | Старые ремесла | 38 |
| 11. Окунева Анастасия Алексеевна | Открытые сердца | 93 |
| 12. Кадышевская Елена Андреевна | Мы – активисты | 34 |
| 13. Веденеев Андрей Александрович | Мы – юнармейцы | 45 |

С начала 2022-2023 учебного года в школе ведет свою работу театральный кружок под руководством учителя начальных классов Силяковой Светланы Николаевны. Создание театрального кружка — сложная задача. Подбор материала, декорации, использование современных аудиовизуальных приемов.

Руководитель кружка успешно справилась с поставленной задачей, организацией театрального кружка, уже, через полгода после открытия он вошел во Всероссийский реестр школьных театральных коллективов.

Весной состоялся премьерный показ сказки «Колобок – румяный бок»

**Модуль** **«Работа с родителями**». Классный руководитель работает в тесном сотрудничестве с родителями. Ежегодно в сентябре избирается родительский комитет каждого класса и школы. В составе общешкольного родительского комитета – 22 человека. Председатель – Марычева Татьяна Александровна (мама ученицы 10 класса). Также в школе избран совет отцов, который состоит из 23 человек. Председатель – Бердяйкин А.В. (папа учениц 1а и 7б классов). При непосредственном участии родителей контролируется школьное питание, посещение кружков внеурочной деятельности и дополнительного образования. Классные руководители совмещали работу с родителями онлайн и офлайн. Инструктажи, рекомендации и информация об учебе детей во всех классах доносилась своевременно (использование электронного журнала).

В 2022-2023 учебном году было проведено 3 общешкольных родительских собрания.

1. «Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. Планирование учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год» (Сентябрь 2022).

2. «Безопасный Новый год» (Декабрь 2022).

3. «Итоги учебно-воспитательного процесса 2022-2023 учебного года. Безопасное лето – 2023» (Май 2023).

В каждом классе проведено 4 родительских собрания. Социально-психологической службой школы проводилась консультативная работа с родителями. Индивидуальные консультации затрагивали темы взаимодействия с ребенком дома, нежелание ребенка учиться, неумение ребенка общаться, ложь и воровство ребенка, особенности подросткового возраста, предотвращение и профилактика проблем в обучении и др. Групповые консультации родителей касались вопросов проблем в обучении, адаптации детей к новым условиям обучения, профессиональной ориентации детей.

Родители постоянные участники и организаторы классных праздников, экскурсионных поездок. В этом учебном году увеличилась доля  внешкольных, в том числе и выездных мероприятий. Родители и школьники активно принимают участие в экскурсиях. По-прежнему, есть родители, которые не реагируют на просьбы и замечания учителей, а некоторые вообще самоустраняются от воспитания собственного ребенка, предоставляя школе самой решать возникшие проблемы, в подобных случаях активную помощь оказывают специалисты социально-педагогической и психологической служб школы.

**Модуль** **«Самоуправление».** Важным показателем воспитательной работы, проводимой в школе, является вовлечение детей и подростков в общественные организации, движения, различные формы общественной активности. В школе активно развивается - общественная  
организация «Юнармия» - 45 человек, «Российское движение детей и молодежи» - 45 чел., отряд ЮИДД – 9 чел., волонтерский отряд «Юность» - 31 чел., ДЮП – 5 чел.

Учащиеся школы под руководством Совета старшеклассников приняли активное участие в проведении мероприятий:

* приуроченных к праздникам День учителя, День пожилого человека, День Матери;
* экологической акции «Бумажный бум» (сбор макулатуры);
* в благотворительных акциях «Помоги бездомным животным», «Добрые крышечки»;
* День борьбы со СПИДом;
* «Новогодняя сказка»;
* Рейды «Внешний вид учащихся», «Твой портфель», «Твой дневник».
* Помощь в организации мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества;
* Подготовка к празднику 8 марта;
* Участие в конкурсе-фестивале ЮИД «Безопасное колесо – 2023»;
* Участие в мероприятиях, посвященные Дню Победы:
* Линейка «Последний школьный звонок». Подготовка и проведение.

**Модуль «Профориентация».** Развитие воспитательной работы в данном направлении является эффективным элементом системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленным на самоопределение и профессиональную ориентацию. Основной целью профориентационной работы в школе является активизация процесса формирования психологической готовности обучающихся к социально-профессиональному самоопределению, выбор сферы профессиональной деятельности, оптимально соответствующей личностным особенностям и запросам рынка труда в рабочих кадрах и специалистах.  
Работа по профессиональной ориентации охватывает все классы. На уровне начального образования у учеников вырабатываются ценностно-мотивационные основы саморазвития и самоопределения, через мероприятия, тематические классные часы, общественно-полезный труд учащиеся знакомятся с миром профессионального труда, его многообразием.

Основное общее образование направлено на формирование представлений об основных социально-жизненных ролях, готовности к саморазвитию и самоопределению, а также умения соотносить собственные интересы с общественными интересами. На этом этапе вырабатываются личные профессиональные перспективы, в том числе и альтернативные варианты построения образовательной и профессиональной траектории.

Для обеспечения верного вектора профессиональной ориентации школьников реализуется федеральный проект «Билет в будущее» в рамках национального проекта «Образование». Его цель – выявление талантов и профессиональных наклонностей у школьников и обеспечение ранней профессиональной ориентации.

- 15 и 16 сентября ученики 8-10 классов приняли участие в национальном финале «Молодые профессионалы» в рамках национального проекта «Образование».

- В октябре приняли участие в «Ярмарке профессий», которая состоялась на территории ВДНХ.

- На базе Саранского техникума пищевой и перерабатывающей промышленности девятиклассники погрузились в профессию повара-кондитера. Профпробы дали учащимся возможность на практике примерить на себя профессию, оценить её плюсы и минусы.

- Учащиеся посещали дни открытых дверей в профессиональных образовательных организациях (ВУЗах).

**Модуль «Ключевые общешкольные дела».** Формирование социально-успешного ученика происходит на основе духовно-нравственных ценностей и представлений о морали, об основных понятиях этики, а также через формирование у обучающихся комплексного мировоззрения, опирающегося на представления о ценностях активной жизненной позиции и нравственной ответственности личности, на традиции своего народа и страны в процессе определения индивидуального пути развития и в социальной практике, и, главным образом, на формировании у обучающихся уважительного отношения к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России.

С 1 сентября 2022 года учащиеся нашей школы начали более подробно изучать государственные символы РФ. Классные руководители 1–11-х классов знакомили обучающихся с историей возникновения и празднования Дня Государственного герба России (30 ноября) и Дня принятия ФКЗ о Государственных символах России (25 декабря).

С сентября 2022г., по понедельникам, введены еженедельные линейки.

Перед началом линейки в присутствии 2х параллелей классов (по очереди) вносился Государственный флаг Российской Федерации, осуществлялась церемония его установки и исполнение гимна России. На общешкольной линейке озвучивались ключевые дела недели и важные государственные события, затем следовали внеурочные занятия «Разговоры о важном» по единым предложенным темам.

В рамках курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» происходит знакомство обучающихся с государственными праздниками РФ и значимыми датами и событиями страны.

Анализ проведенных линеек показывает, что дети и учителя ждут новостей школы, с удовольствием слушают о проведенных мероприятиях в своих и других классах, узнают о победителях в различных конкурсах и спортивных мероприятиях, а также анонс образовательных событий школы на неделю, участвуют в предложенных мероприятиях.

Каждое тематическое мероприятие сопровождается большой предварительной работой педагогов с детьми (подготовка декораций к мероприятию, создание подарков к празднику для друзей, родителей, самостоятельная творческая деятельность, занятия, обсуждение), которая направлена на самореализацию каждого ребенка, формирование чувства значимости, радости от общения с прекрасным, интересным, многогранным миром.

Чтобы оставить в душе ребенка яркие впечатления о происходящих событиях, наши педагоги используют разнообразные выразительные средства: художественное слово, музыка, песня, театрализация, знакомство с народными промыслами и др.

Обучающиеся в содружестве с классными руководителями приняли участие в традиционных мероприятиях школы таких, как:

* Праздник День Знаний, торжественная линейка Первого звонка;
* День борьбы с терроризмом. Акция «Сердце Беслана»;
* Праздничные поздравления с: Днем Учителя, Днем пожилых людей, Днем Матери, Уроки Мужества и др.;
* Экскурсии в рамках проекта «Дороги Победы»;
* Акция «Сбор макулатуры»;
* Онлайн-олимпиада по ПДД;
* Онлайн-олимпиада по противопожарной безопасности;
* Всероссийские уроки доброты;
* Новогодние мероприятия и поздравления;
* День дарения книг;
* Вечер «Живая память», посвященный выводу советских войск из Афганистана;
* Смотр строя и песни;
* Праздничный концерт, посвященный международному женскому дню 8 марта;
* День космонавтики;
* 9 мая;
* Фестиваль фронтовой песни;
* Последний звонок;
* Выпускной вечер;
* Экологические и волонтерские акции в течение всего года.

Для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувств сопричастности детей и молодежи к истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, а также воспитания граждан, любящих свою Родину, имеющих активную жизненную позицию. Большая часть мероприятий, проводимых в школе, осуществлялись под эгидой Всероссийских, региональных и муниципальных, военно-патриотических акций. Весь коллектив школы (обучающиеся, родители, педагоги) принимает активное участие в таких мероприятиях и конкурсах.

* День неизвестного солдата;
* Уроки воинской славы, посвященные Дню Героев Отечества;
* День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников внутренних дел России;
* День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;
* День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – день памяти жертв Холокоста;
* День победы в Сталинградской битве;
* День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Вов;
* Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания;
* День Победы, Бессмертный полк;
* Кинолектории «Без срока давности»;
* Зарница;
* Всероссийские акции «Окна победы», «Свеча Памяти», «Стихи Победы», «Сад Победы»;
* Письмо солдату.

В ноябре 2022 года состоялось открытие парты героя, посвященной воину пограничнику, майору Виктору Мещерякову, в январе – открытие первичного отделения РДДМ, в мае 2023 – посвящение в юных друзей пограничников учащихся 6б класса.

**Модуль** **«Социализация обучающихся и профилактика правонарушений»**

Работа по профилактике негативных проявлений среди несовершеннолетних носит в школе систематический характер и в 2022-2023 учебном году велась по следующим направлениям:  
а) профилактическая работа;  
б) организация культурно-массовых мероприятий;  
в) работа с родителями;  
г) индивидуальная работа с детьми девиантного поведения;  
д) контроль за досугом детей в каникулярное время;  
е) правовое обучение.

В начале учебного года был составлен социальный паспорт школы. Из него следует:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КАТЕГОРИЯ | На 01.09.2022 г. | На 01.06.2023 г. |
| Дети из многодетных семей | 78 | 83 |
| Дети-инвалиды | 3 | 2 |
| Дети, находящиеся под опекой | 38 (34/4) | 50 (46/4) |
| Дети из семей, имеющих статус вынужденных переселенцев | - | - |
| Дети участников СВО на Украине | - | 4 |
| Дети ликвидаторов аварии ЧАЭС | - | - |
| Дети «группы риска» | 31 | 27 |
| Дети, состоящие на школьном учёте | 4 | 9 |
| Дети, состоящие на учёте в ОДН | 2 | 4 |
| Дети, состоящие на учете в КДН | 2 | 5 |
| Семьи, находящиеся в социально-опасном положении | 2 | 3 |

Корпус 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КАТЕГОРИЯ | На 01.09.2022 г. | На 01.09.2023 г. |
| Дети из многодетных семей | 29 | 29 |
| Дети-инвалиды | 2 | 5 |
| Дети, находящиеся под опекой | 2 | 2 |
| Дети из семей, имеющих статус вынужденных переселенцев | - | - |
| Дети ликвидаторов аварии ЧАЭС | - | - |
| Дети «группы риска» |  |  |
| Дети, состоящие на школьном учёте | 2 | 0 |
| Дети, состоящие на учёте в ОДН | 0 | 0 |
| Дети, состоящие на учете в КДН | 0 | 0 |
| Семьи, находящиеся в социально-опасном положении | 2 | 1 |

Обеспечено тесное взаимодействие с КДН и ЗП и ОДН ОП№1, на предмет актуализации списков несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, выявляются дети «группы риска». На информационных стендах школы размещены материалы о деятельности служб Детского телефона доверия. Организовано межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики Октябрьского района г.о. Саранск, в том числе в работе с оперативной информацией о негативных проявлениях среди обучающихся.

Обеспечен ежедневный контроль посещения обучающимися учебных занятий и взаимодействие с КДН и ЗП. В школе классными руководителями организована работа по мониторингу аккаунтов обучающихся в социальных сетях по выявлению фактов вовлечения несовершеннолетних в деятельность социально опасных виртуальных сообществ.

Проводится регулярный мониторинг занятости в кружках и секциях обучающихся, состоящих на профилактическом учете в школе, КДН и ЗП, ОДН ОП №1.

На базе МОУ «Ялгинская СОШ» с 01.03.2021 года функционирует «Региональная Служба оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей». Задачей проекта является оказание услуг родителям, законным представителям детей и другим категориям получателей услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи. При этом услуги доступны независимо от места жительства получателя, уровня владения им компьютерной техникой, его технической оснащенности, наличия возможности организовать присмотр за ребенком на время получения услуги.

Все услуги оказываются БЕСПЛАТНО.

Формы консультаций:

* Очная, т. е., при непосредственном обращении в учреждение, а также выездные очные консультации;
* Дистанционная,с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии;
* В формате письменного ответа на запрос родителей (законных представителей), обозначенный в процессе опроса/анкетирования.

Руководитель центра в МОУ «Ялгинская СОШ»: Михайлова Олеся Сергеевна.

Темы консультаций:

1. Организация учебно-воспитательного процесса;
2. Адаптация в школе;
3. Подготовка к школе;
4. Решение конфликтных ситуаций.

Окунева А. А. – педагог-психолог МОУ «Ялгинская СОШ».

Темы для консультаций:

1. Психологическое консультирование (агрессивное и тревожное состояние);
2. Трудности в учебе;
3. Взаимоотношения в классе, с родителями;
4. Выбор жизненного пути (будущей профессии)

Дрянцева Т. Н. – логопед МОУ «Ялгинская СОШ».

Тема для консультаций:

1. Как организовать логопедическое занятие дома;
2. Речевая готовность к школе;
3. Как исправить неправильное звукопроизношение;
4. Когда обращаться за помощью логопеда.

Анализ работы за 2022-2023 уч. г. показал о важности проекта. За первую и вторую четверть было оказано: 122 консультации в очном формате, 14 консультаций в дистанционном формате.

Проведены консультации для большинства родителей по вопросам психологического состояния детей, агрессивного поведения в классе, нарушение познавательных процессов, нарушение школьных навыков, исследование особенностей адаптации и УУД учащихся 1-х классов, оппозиционно-вызывающее отклонение, общие вопросы воспитания, постановка звуков, диагностика речевой готовности, этапы работы по коррекции звукопроизношения.

Система консультирования представляет собой особую сферу профессиональной деятельности, направленную на помощь родителям и их детям. Педагоги МОУ «Ялгинская СОШ», выступая в роли консультантов, осваивают технологии консультирования, стараются предложить наиболее подходящие для поднятой проблемы рекомендации и информацию.

3 и 4 октября 2022г. проводилось социально-психологическое тестирование среди учащихся 7-11 классов. Прошли СПТ 193 ученика из 196 (3 отказа). С учащимися, которые прошли тестирование, были проведены профилактические беседы, занятия с педагогом-психологом.

В школе функционирует школьная Служба медиации. В 2022-2023 учебном году было 3 обращения. Психолого-педагогической службой проводился мониторинг факторов риска суицидальных настроений среди обучающихся 7-11-х классов, а так же мониторинг жестокого обращения. В декабре 2022 года зафиксирован 1 случай суицида. С несовершеннолетней был проведен целый ряд мероприятий, направленных на оказание психологической помощи и недопущения повторного случая.

**Модуль** «**Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предуп-реждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.  
 Воспитывающее влияние на ребенка в нашей школе осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой как:  
 - размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга;

- фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе;  
 - благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазии и творческие способности;  
 - акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетичес-кой среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

**Участие и результативность**

**в конкурсах (онлайн)**

(2022-2023 учебный год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма участия** | **Ф. И участника, класс** | **Руководитель** | **Результа-тивность** |
| **Городской конкурс «Краски осени»** | | | |
| Поделки | Максимов Кирилл | Калмыкова Н.В. | **1 место** |
| Жирнова Маргарита | Руженкова Т.А. | **1 место** |
| Ломовцев Александр | Уханова О.В. | **3 место** |
| Илюнин Арсентий | Куликова А.Е. | **2 место** |
| Никитина Илона | Куликова А.Е. | **3 место** |
| Наумова София | Мартынова Г.П. | **1 место** |
| Федорова Ольга | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Бурлаков Назар | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Максимова Кира | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Шумляк Софья | Силякова С.Н. | **1 место** |
| **Городская выставка-конкурс «Волшебная зима 2023»** | | | |
| Творческие работы  «Новогоднее  украшение» | Максимов Кирилл | Калмыкова Н.В. | **1 место** |
| Жирнова Маргарита | Руженкова Т.А. | **2 место** |
| Белякова Полина | Руженкова Т.А. | **1 место** |
| Афиногентова Ольга | Руженкова Т.А. | **3 место** |
| Долгова Татьяна | Уханова О.В. | **1 место** |
| Мясоутова Аида | Уханова О.В. | **3 место** |
| Лапшин Матвей | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Мингалев Сергей | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Федорова Ольга | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Илюнин Арсений | Куликова А.Е. | **1 место** |
| Никитина Илона | Куликова А.Е. | **3 место** |
| Аникина Кристина | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Ежовкина Софья | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Миронов Александр | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Макисмова Кира | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Шумляк София | Силякова С.Н. | **1 место** |
| Першин Сергей | Силякова С.Н. | **2 место** |
| **«Помоги зимующим птицам»** | | | |
| Кормушки | Белякова Полина | Руженкова Т.А. | **3 место** |
| Федорова Ольга | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Бурлаков Назар | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Пьянзин Андрей | Куликова А.Е. | **1 место** |
| **«Новогодняя фантазия»** | | | |
| Поделка | Жирнов Роман | Павлова Л.В. | **1 место** |
| Селиверстов Костя | Павлова Л.В. | **1 место** |
| Ленькин Максим | Бородинова О.А. | **1 место** |
| Лапшин Матвей | Мартынова Г.П. | **2 место** |
| Илюнин Арсений | Куликова А.Е. | **1 место** |
| Никитина Илона | Куликова А.Е. | **3 место** |
| Астахов Иван | Гладышева М.П. | **2 место** |
| Борисов Иван | Гладышева М.П. | **1 место** |
| Куликова Мария | Гладышева М.П. | **1 место** |
| Табачкова Дарья | Гладышева М.П. | **1 место** |
| **«Символ года»** | | | |
| Поделка | Черентаев Александр | Бородинова О.А. | **1 место** |
| **«Новогодняя игрушка для музейной ёлки»** | | | |
| Поделка | Федорова Ольга | Мартынова Г.П. | **Победитель** |
| **Муниципальный этап межрегионального конкурса**  **«Дерево Земли, на которой я живу»** | | | |
| Исследовательская работа | Терентьев Вадим | Гладышева М.П. | **Призер** |
| Терентьев Даниил | Гладышева М.П. | **Призер** |
| **Муниципальный этап республиканского конкурса «Защитим лес»** | | | |
| Исследовательская работа, сочинение | Ленькин Максим | Бородинова О.А. | **Победитель** |
| Душутин Данила | Левина Л.Н. | **Призер** |
| Трофимова Алена | Каледина Н.В. | **Призер** |
| Смолькина Валерия | Каледина Н.В. | **Призер** |
| **«Сохраним Мордовские леса»** | | | |
|  | Прокина Варвара |  | **Призер** |
| Годунова Анна |  | **Победитель** |
| Кечемайкина Полина |  | **Победитель** |
| **«Сокровища народного искусства»** | | | |
| Конкурс мультимедийных проектов | Годунова Анна |  | **2 место** |
| **Муниципальный этап республиканского конкурса «Без срока давности»** | | | |
| Сочинение | Трофимова Алена | Каледина Н.В. | **Призер** |
| Смолькина Валерия | Каледина Н.В. | **Призер** |
| **Республиканский конкурс «Душой рожденные стихи»** | | | |
| Стихи | Трофимова Алена | Каледина Н.В. | **Призер** |
| Смолькина Валерия | Каледина Н.В. | **Победитель** |
| **Муниципальный этап республиканского конкурса «Искусство слова»** | | | |
| Сочинение | Сульдина Кира | Сапожникова Т.А. | **Призер** |
| **Городской конкурс, посвященный международному «Дню птиц-2023»** | | | |
| Скворечник | Зеткина Алиса | Руженкова Т.А. | **3 место** |
| Шумляк София | Силякова С.Н. | **2 место** |
| Фотоработы | Зеткина Алиса | Руженкова Т.А. | **1 место** |
| Шумляк София | Силякова С.Н. | **1 место** |
| **Городской конкурс «Цветы Победы»** | | | |
| Поделки | Шумляк София | Силякова С.Н. | **3 место** |
| **Международный форум «Одаренные дети»** | | | |
| Творческая работа | Дрянцева Софья | Альшина Л.В. | **Гран-При** |
| Литюшкина Милена | Альшина Л.В. | **1 место** |
| Левина Ольга | Альшина Л.В. | **Приз Жюри** |
| **ИТОГО** | **66 призовых места**  **(Гран-При – 1, 1е – 33, 2е – 14, 3е – 9, Призеры – 11)** | | |

**Корпус 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Городской конкурс «Волшебная зима» - 2023 | Светкина Варвара – 5 В класс | Ознобина Е.В. | 1 место |
| Городской конкурс «Волшебная зима» - 2023 | Пужайкин Николай – 3В класс | Чевтайкина А.С. | 3 место |
| Городской конкурс «Волшебная зима» - 2023 | Павлуткина Анастасия–2 В класс | Сивцова А.Л. | 3 место |
| Городской конкурс творческих работ «Новогодняя фантазия» | Пахомова Анастасия - 8 Г класс | Ознобина Е.В. | Призёр |
| Городской конкурс творческих работ «Новогодняя фантазия» | Чураева Елена 7 В класс | Ознобина Е.В. | Призёр |
| Городской конкурс творческих работ «Новогодняя фантазия» | Баранова Юлия 1 В класс | Сивцова А.Л. | Призёр |
| Муниципальный конкурс композиций из природного материала «Дары земли мордовской» | Косолапов Илья 2 В класс | Сивцова А.Л. | 3 место |
| Соревнования допризывной молодёжи Октябрьского района «Мы этой памяти верны» | Кузнецов Андрей 9 В класс | Чурбанов И.В. | 2 место |
| Городской конкурс «Цветы Победы» | Сивцова Валерия 3 В класс | Ухтинская Е.Г. | 1 место |
| 9 Открытый республиканский литературный фестиваль «Образ учителя в русской литературе» | Кокунов Кирилл 9 В класс | Степнова А.А. | Призёр |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Защитим лес» | Бессольнова Анастасия 3 В класс | Ухтинская Е.Г. | Призёр |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Защитим лес» | Сивцова Валерия 3 В класс | Ухтинская Е.Г. | Призёр |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков | Пахомова Анастасия 8 Г класс | Чураева С.В. | Победитель |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков | Дмитриева Карина 8 Г класс | Чураева С.В. | Призёр |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков | Ширшова Вера 6 В класс | Чураева С.В. | Призёр |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков | Ширшова Анна 9 В класс | Чураева С.В. | Призёр |
| Республиканский творческий конкурс «Открытка маме» | Безрорднов Максим 6 В класс | Ознобина Е.В. | Победитель |
| Республиканский конкурс управления МЧС России по РМ «Пожарам – нет !» | Сивцова Валерия 3 В класс | Ухтинская Е.Г. | 3 место |
| Региональный этап конкурса «Время быть лидером» акции «Здоровое питание в школе и дома» | Пахомова Анастасия 8 Г класс | Буйнова Г.М. | Победитель |
| Региональный этап конкурса «Время быть лидером» акции «Здоровое питание в школе и дома» | Кулясова Алина 8 Г класс | Буйнова Г.М. | Победитель |
| 2 Всероссийская массовая велосипедная гонка «Всемирный день велосипедиста» по руководством министерства спорта РФ | Минликаева Арина 6 В класс |  | 1 место среди девочек 2010-2013 г.р. |
| 2 Всероссийская массовая велосипедная гонка «Всемирный день велосипедиста» по руководством министерства спорта РФ | Минликаев Кирилл 10 б класс |  | 1 место среди юношей 2008-2009 г.р. |

**Выводы***:*

Анализируя воспитательную деятельность за 2022-2023 учебный год следует отметить успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания:

- Увеличилось число участников акций патриотического содержания в поддержку бойцов СВО

- В наших акциях принимает участие родительская общественность Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы:

\* Еженедельная линейка, с включением в ее программу информации о победителях в различных конкурсах

\* Внеурочные занятия «Разговоры о важном».

Для реализации воспитательной деятельности используются следующие материально­технические ресурсы: актовый зал, спортивный зал, библиотека, учебные кабинеты.

Анализ реализации программы воспитательной работы в МОУ «Ялгинская СОШ» осуществлялся на основе рабочей программы воспитания школы.

1. Воспитательная работа в школе организована на высоком уровне.
2. Ежемесячно план работы корректируется согласно мероприятиям, которые добавляются по рекомендациям Министерства, региона и города.
3. Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, а также планами ВР классных руководителей,
4. Работа педколлектива по патриотическому воспитанию ведется системно, целенаправленно и на хорошем уровне, что подтверждает увеличение добровольцев участников патриотических акций.
5. Достаточно высокие результаты активности и достижений учащихся в различных мероприятиях, конкурсах, фестивалях.

Однако есть и проблемы. Увеличение количества несовершеннолетних и семей, состоящих на различных видах профилактического учета, реализация и участие в мероприятиях по Пушкинской карте, согласно плану распределения.

       Методические объединения являются основными структурными подразделениями методической службы школы, осуществляющими проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.  Основная функция методического объединения - практико-ориентированная деятельность.

В нашей школе постоянно действуют

в корпусе 1 семь методических объединений:

1.МО начальных классов (руководитель Калмыкова Надежда Валентиновна),

2.МО математики, физики и информатики (руководитель Квачадзе С.А.),

3.МО учителей иностранных языков (руководитель Беспалова Нина Алексеевна),

4. МО учителей русского языка, литературы, мордовского языка, обществознания и истории (руководитель Каледина Наталья Владимировна),

5. МО учителей биологии, химии и географии (руководитель Краснова Альбина Павловна),

6. МО учителей технологии, черчения, ИЗО, физической культуры и ОБЖ (руководитель Белякова Людмила Петровна) ,

7. МО классных руководителей (руководители Уханова О.В. - начальная школа и Федькова Н.Д. - основная и средняя школы).

В корпусе 2 – 4 методических объединения

1. МО учителей начальных классов (руководитель Вдовина Елена Сергеевна)
2. МО учителей естественно-научного цикла (руководитель Ознобина Елена Викторовна)
3. МО учителей гуманитарного цикла (руководитель Абхаликова Фарида Алексеевна)
4. МО классных руководителей (руководитель Юдина Мария Никитична)

Повышение квалификации педагога

Залогом профессионального успеха уже не могут служить полученные один раз в жизни в вузе знания. На первый план выходит способность учителя ориентироваться в огромном информационном поле, умение самостоятельно находить решения и их успешно реализовывать.

Действующее законодательство РФ и нормативно-правовые документы обеспечивают государственную поддержку каждому педагогическому и руководящему работнику образования в повышении квалификации не реже, чем один раз в три года. Задача методической службы заключается в обеспечении доступа педагогов к этим курсам и оказании консультативной и информационной поддержки при выборе направления повышения квалификации. Руководство школы понимает, что в настоящее время необходимо использовать новые подходы в обучении учителей. Уже не первый год наши учителя осваивают новые теоретические знания через курсы очного и дистанционного обучения.

В 2022-2023учебном году повысили свою квалификацию на базе МРИО 16 педагогов коллектива.

Сотрудничество с учреждениями

Научно-методическая работа в школе немыслима без тесного сотрудничества с МГУ им. Н. П. Огарева, с педагогическим институтом им. М.Е. Евсевьева, с МРИО, с методическим кабинетом ГУО, поэтому с данными учреждениями заключены договора и составлен план-график о совместной работе.

Аттестация - одно из направлений в работе по формированию индивидуального стиля деятельности учителя

В 2022-2023 учебном году процедуру аттестации квалификационным на высшую квалификационную категорию прошел 1 учитель и 2 –на первую квалификационную категорию.

Качественным показателем аттестации можно считать наличие высоких квалификационных категорий - высшей и первой. Из 35 педагогических работников школы аттестованы 34 (97%) , из них - 20 чел. (63%) на высшую квалификационную категорию и 8- чел. (23%) на первую квалификационную категорию, подтвердили соответствие- 5 чел.(14%).

Приоритетный национальный проект стал важным фактором модернизации российского образования. За годы его реализации Грантами различного уровня удостоены 7 педагогов школы. Ежегодно *учителя школы участвуют в професси*ональных конкурсах лучших учителей общеобразовательных учреждений:

В рамках Педагогического марафона в 2022-2023 учебном году участвовал Веденеев Андрей Александрович.

С опытом работы таких учителей, через сетевое взаимодействие, через информацию «Из опыта работы» на страницах их личных сайтов, знакомятся их коллеги города и республики.

Главным направлением в методической работе учителей, способствующим становлению профессионального мастерства учителя, является научно-исследовательская работа с учащимися, которая проводится в школе в течение всего учебного года. Совершенствование мастерства учителя проходит так же через подготовку детей для участия в олимпиадах, конференциях разного уровня. Всему этому предшествует большая подготовительная работа со стороны учителя, способствующая его профессиональному росту. В практику работы учителей внедряются такие формы работы с высокомотивированными детьми как гибкий и дополнительный блоки образования, подготовка и участие школьников в олимпиадах, конференциях и конкурсах.

Результаты участия во втором туре Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (город) и в межрегиональной олимпиаде школьников по мордовским языкам в 2023 году таковы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО ученика | Класс |  | Предмет | Учитель |
|  | Ивойлова Маргарита | 10 | победитель | история | Нелина Т.И. |
|  | Жабаев Иван | 9а | призер | история | Нелина Т.И. |
|  | Белокосова Вероника | 9б | призер | история | Веденеев А.А. |
|  | Манаев Александр | 9б | призер | история | Веденеев А.А. |
|  | Князева Анастасия | 8а | призер | русский язык | Левина Л.Н. |
|  | Князева Анастасия | 8а | призер | английский язык | Кадышевская Е.А. |
|  | Ивойлова Маргарита | 10 | призер | биология | Краснова А.П. |
|  | Жабаев Иван | 9а | призер | биология | Краснова А.П. |
|  | Ивойлова Маргарита | 10 | призер | география | Куршева Н.А. |
|  | Манаев Илья | 7б | призер | география | Куршева Н.А. |
|  | Кортункова Дарья | 9а | призер | география | Куршева Н.А. |
|  | Ивойлова Маргарита | 10 | призер | литература | Хальзова Н.В. |
|  | Сульдина Кира | 9в | победитель | литература | Сапожникова Т.А. |
|  | Трофимова Алена | 8б | призер | литература | Каледина Н.В. |
|  | Ивойлова Маргарита | 10 | призер | обществознание | Нелина Т.И. |
|  | Жабаев Иван | 9а | призер | обществознание | Нелина Т.И. |
|  | Белокосова Виктория | 9б | призер | обществознание | Веденеев А.А. |
|  | Ромашкин Иван | 9а | призер | обществознание | Нелина Т.И. |
|  | Шпилев Андрей | 10 | призер | обществознание | Нелина Т.И. |
|  | Борисов Матвей | 8а | призер | ОБЖ | Четыркин К.В. |
|  | Князева Анастасия | 8а | призер | химия | Федькова Н.Дм. |
|  | Тюкина Юлия | 9б | призер | химия | Федькова Н.Дм. |
|  | Марычева Ксения | 11 | призер | астрономия | Запасникова Л.В. |
|  | Афиногентова Светлана | 6б | призер | мордовский язык (эрзя) | Давыдкина О. Н. |
|  | Сульдина Кира | 9б | Призер республиканского этапа | литература | Сапожникова Т.А. |
|  | Пахомова Анастасия Максимовна | 9г | призёр | география | Ознобина Е.В. |
|  | Пахомова Анастасия Максимовна | 9г | победитель | ОБЖ | Чурбанов И.В. |

Многие наши учителя имеют Публикации по итогам своей инновационной работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020-2021  учебный год | 2021-2022  учебный год | 2022-2023  учебный год |
| Интернет публикации | 56 | 60 | 66 |
| Публикации в сборниках | 7 | 5 | 4 |

В настоящее время учителя нашей школы ищут пути и способы организации такого процесса обучения и воспитания, который позволил бы школьникам максимально раскрыть свои способности и в дальнейшем реализовать их в новом обществе. В связи с этим проводится большая работа по участию детей в заочных конкурсах, олимпиадах.

5 Условия реализации основных общеобразовательных программ

5.1 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА

Характеристика информационно-технического оснащения

Корпус 1

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели ОУ |
| Обеспеченность учащихся учебной литературой (%) | 100% |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 35 |
| Количество учащихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе | 11 |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать) | Да |
| Наличие медиатеки (есть/нет) | Да |
| Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/ нет) | Да |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя | 22 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 6 |
| Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора | 4 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет) | Да |
| Наличие сайта (да/ нет) | Да |
| Создание условий для обеспечения учащихся питанием (да/нет) | Да |
| Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием (да/ нет) | Да |
|  |  |

Корпус 2

Характеристика информационно-технического оснащения

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели ОУ |
| Обеспеченность учащихся учебной литературой (%) | 100% |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 19 |
| Количество учащихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе | 11 |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать) | Да |
| Наличие медиатеки (есть/нет) | Да |
| Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/ нет) | Да |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя | 1 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 3 |
| Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора | 2 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет) | Да |
| Наличие сайта (да/ нет) | Да |
| Создание условий для обеспечения учащихся питанием (да/нет) | Да |
| Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием (да/ нет) | Да |

Наличие оснащенных специализированных кабинетов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Кол-во |
| Кабинет математики | 1 |
| Кабинет физики | 1 |
| Кабинет биологии | 1 |
| Кабинет химии | 1 |
| Кабинет ОБЖ | 1 |
| Кабинет географии | 1 |
| Кабинет русского языка и литературы | 2 |
| Кабинет истории | 1 |
| Кабинет информатики | 1 |
| Кабинет английского языка | 1 |
| Кабинет начальных классов | 9 |
| Кабинет немецкого языка | 1 |
| Спортивный зал | 1 |
| Кабинет технологии | 1 |
| Мастерская | 1 |
|  |  |

Техническое обеспечение образовательного процесса в ОУ. Корпус 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип и вид компьютерной техники | Количество | Где установлен (кабинет) | Кем и как используется |
| Компьютер Pentium  Принтер I-SENSYS MF4410 Canon  Проектор Optoma DLP | 1  1  1 | 1.1 | Куликова А.Е.., в учебном процессе |
| Компьютер Pentium  Принтер I-SENSYS LBP6000B Canon  Проектор Optoma DLP  Интерактив. доска - Smart Board | 1  1  1 | 1.2 | Мартынова Г.П., в учебном процессе |
| Компьютер Pentium  Принтер I-SENSYS LBP6000B Canon  Проектор SONY  Сканер HP ScanerJet G2710 | 1  1  1  1 | 1.3 | Руженкова Т.А. , в учебном процессе |
| Проектор SONY  Компьютер Pentium  Принтер Canon | 1  1  1 | 1.4 | Калмыкова Н.В., в учебном процессе |
| Компьютер AMD Phenom IIX4965  Принтер I-SENSYS MF4410 Canon  Проектор inFocus | 1  1  1 | 1.6 | Силякова С.Н. , в учебном процессе |
| Принтер – HP LaserJet P2035  Компьютер -Intel Core i3-2100  проектор - BenQ | 1  1  1 | 1.7 | Гладышева М.П. , в учебном процессе |
| Принтер – HP LaserJet P2035  компьютер -Intel Core i3-2100  проектор - Optoma DLP | 1  1  1 | 1.8 | Павлова Л.В. , в учебном процессе |
| принтер I-SENSYS MF4410 Canon  компьютер Intel Celeron CPU | 1  1 | Кабинет логопеда | Дрянцева Т.Н. , в учебном процессе |
| Проектор BenQ  Компьютер Pentium  Принтер HP LaserJet P2035 | 1  1  1 | 2.1 | Квачадзе С.А. , в учебном процессе |
| Проектор BenQ  Компьютер Pentium  Принтер HP LaserJet P2035 | 1  1  1 | 2.2 | Максимова Н.Н. , в учебном процессе |
| Проектор SONY  Компьютер Pentium  Принтер Canon | 1  1  1 | 2.3 | Киселева Н.А.. , в учебном процессе |
| Проектор BenQ  Компьютер Pentium  Принтер I-SENSYS MF4410 Canon | 1  1  1 | 2.4 | Куршева Н.А. , в учебном процессе |
| Проектор SONY  Компьютер Pentium  Принтер HP LaserJet P2035  Интер. доска Smart Board  Сканер HP ScanerJet G3010 | 1  1  1  1  1 | 2.5 | Запасникова Л.В. , в учебном процессе |
| Проектор BenQ  Компьютер Pentium  Принтер HP LaserJet P2035 | 1  1  1 | 2.8 | Беспалова Н.Н. , в учебном процессе |
| Проектор NEC NP115  Комп Intel Core i3-2100  Принтер HP LaserJet P2035  Интерактивная доска TRACE BOARD | 1  1  1  1 | 3.1 | Хальзова Н.С. , в учебном процессе |
| Сканер HP ScanerJet G2710  Проектор View Sonic  Принтер HP LaserJet P2035  Компьютер Pentium | 1  1  1  1 | 3.2 | Каледина Н.В. , в учебном процессе |
| Проектор BenQ  Компьютер- Pentium  Принтер HP LaserJet P2035 | 1  1  1 | 3.3 | Кузнецова Н.А. , в учебном процессе |
| Интерактивный комплект – доска Smart Board 680 и мультимедиа проектор EPSON  Принтер – HP LaserJet P2035  Сканер - HP ScanerJet 2400  Компьютеров -Intel Core i3-2100  Компьютера - AMD Phenom IIX4965  Модем ASUS | 1  1  1  8  3  1 | 3.4 | Горбунова Н.А.. , в учебном процессе |
| Принтер HP LaserJet P2035  Компьютер Pentium  Проектор Toshiba TLP2 | 1  1  1 | 3.5 | Краснова А.П. , в учебном процессе |
| Компьютер Pentium | 1  1 | 3.6 | Альшина Л.В. , в учебном процессе |
| Компьютер Pentium  Принтер Canon | 1  1 | Кабинет зам. директора | Алексина Е.В., для оформления документации школы |
| КомпьютерPentium  Принтер I-SENSYS MF4410  Проектор Optoma DLP | 1  1  1 | 2.7 | Федькова Н.Дм., в учебном процессе |
| Ксерокс FG208  Принтер – HP LaserJet P2035  Компьютер AMD Phenom (tm) IIX4 965 | 1  1  1 |  | Алексина Е.В, для оформления школьной документации |
| Ксерокс IR 2016  Принтер - HP LaserJet P2035  Цветной принтер – HP Color Laser Jet 3600  Компьютер – Pentium(R) 4CPU 3.00GHz | 1  1  1  1 | Кабинет секретаря | Куликова А.С.  для оформления школьной документации |
| Принтер HP I-SENSYS LBP2900  Сканер HP ScanerJet 2410  Компьютер Pentium(R) Dual-Core CPU  Компьютер Pentium(R) 4CPU 3.00GHz | 2  1  1  1 | Кабинет бухгалтера | Скворцова О.В.., для оформления школьной документации |
| Компьютер Pentium(R) 4CPU 3.00GHz | 1 | Кабинет директора | Михайлова О.С. , для оформления школьной документации |
| Принтер – HP LaserJet P2035  Компьютеров -Intel Core i3-2100 | 1  1 | Кабинет зам. директора по воспитательной работе | Бердяйкина Е.С., для оформления школьной документации |
| Комплект оборудования для сенсорной комнаты | 1 | Сенсорная комната | Романова О.М. |

5.2 Обеспечение образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

*Вывод:*  Материально-техническая база ОУ соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам;

- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовать в ОУ образовательные программы, определяющие его статус;

- В ОУ создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье учащихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей

1. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В 2021 году финансово-хозяйственная деятельность была направлена на создание безопасных комфортных условий для всех участников образовательного процесса, повышение качества знаний обучающихся, профессионального мастерства педагогов. За отчетный период финансирование складывалось из бюджетных и внебюджетных средств.

1. Фонд заработной платы за 2022 год составил 29681346,26 руб, стимулирующий фонд составил 6921810,15 рублей, средняя заработная плата учителей составила 31911,40 руб.
2. Расход внебюджетных средств – 243759,75 руб.- организация платных образовательных услуг.
3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №n/n | Показатели | Единица измерения |
| 1 | Общеобразовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 723 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 294 человека |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 377 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 52 человека |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и на «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 441 человек/  68 % |
| 1.6 | Средний бал государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,9 балла |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,4 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 65 баллов |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 56 баллов |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 1/2% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 1/2% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 классов | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1/2% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 2/4% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 6/29% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 481 человек/ 66% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся, в том числе: | 115 человек/ 16 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 11 человек/ 2 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 3 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 26/0,3% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 58 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 55 человек/ 94 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 55 человек/ 94% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3/6% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3/6% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 28 человек /48% |
| 1.29.1 | Высшая | 19 человек/ 32% |
| 1.29.2 | Первая | 9 человек/ 15% |
| 1.29.3 | Соответствие | 5 человек/14% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3 человека/ 5 % |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 21 человек/ 36% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 9 человек/ 15 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 20 человек/ 34 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 30 человек/51 % |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 человек/ 37 % |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,08 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 11 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 9 кв.м |

1. Выявленные в процессе самообследования проблемы и предложения по их решению

Обучающиеся получают образование в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Все обучающиеся пользуются библиотечно - информационными ресурсами школьной библиотеки. Обучающимся школы предоставляется право принимать участие в управлении образовательным учреждением, входят в состав школьного Совета.

Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

Обеспечено медицинское обслуживание обучающихся. В школе имеются медицинский кабинет. Дети проходят плановое медицинское обследование, получают неотложную медицинскую помощь.

Для питания обучающихся функционирует столовый зал на 100 посадочных мест в корпусе 1 и на 90 посадочных мест в корпусе 2, где созданы благоприятные условия для приема горячей, вкусной и полезной пищи.

Сформировано позитивное отношение  учителей к непрерывному образованию и самообразованию.

Сохранён контингент обучающихся. Повысилась познавательная активность и мотивация  школьников на продолжение образования, что способствовало стабилизации, а в ряде случаев – росту успеваемости и качественного уровня знаний и умений учащихся.

  На основании результатов самообследования можно сделать вывод о том, что содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам полностью соответствует федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ялгинская средняя общеобразовательная школа» соответствует типу ОУ «общеобразовательное учреждение».

Перспективы развития школы:

* Вовлечение коллектива в инновационную и экспериментальную работы, отражающей стратегию развития образования в регионе и Российской Федерации;
* вариативное, гибкое планирование образовательного процесса, направленного на развитие социально-адаптированной личности личности;
* развитие информационно-образовательной среды как составляющей модернизации образовательного процесса и процесса управления;
* обновление программно-методического и технологического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
* мотивация профессионального роста педагогических кадров, стимулирование их инновационной деятельности в условиях перехода на новую систему оплаты труда, направленность на результативность образовательного процесса;

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Обеспечение реализации прав каждого учащегося на получение качественного образования в соответствии с его потребностями и возможностями в различных формах, в том числе по индивидуальным учебным планам.

2. Повышение качества образования, его соответствие стандартам и социальным запросам родителей и учащихся:

- развитие мотивации школьников и педагогов к научно-исследовательской деятельности, участию в конкурсах, олимпиадах и конференциях различного уровня;

- привлечение научного потенциала города для участия в образовательном и научно-исследовательском процессе школы и совершенствование системы развития профессиональной компетентности педагогов.

3.Создание оптимальных условий для личностного роста участников образовательного процесса:

- расширение партнерства организациями разного уровня;

- организация совместной работы с Аграрным институтом МГУ им. Н.П. Огарева по формированию аграрного класса

-создание благоприятных условий для укрепления физического и нравственно-психического здоровья детей и педагогов. Обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса, формирование культуры безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни обучающихся.

4.Совершенствование форм государственно-общественного управления в образовательном пространстве школы.

5. Проводить профилактические мероприятия в ОУ с целью уменьшения риска распространения инфекционных заболеваний (COVID-19, грипп, пневмония)

Директор школы А.В.Широков

Отчет о самообследовании общеобразовательного учреждения размещен на сайте образовательного учреждения: <http://www.yalgsar.schoolrm.ru>